

Управление образования
администрации муниципального образования
«Гусевский городской округ»
Калининградской области
Муниципальное бюджетное учреждение
"Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции
для детей дошкольного и младшего школьного возраста"
238050, Российская Федерация, Калининградская область, город Гусев, улица
Ломоносова, 27
телефон: 8(40143)37241,37241;факс 8(40143)37241; moucentrpprk@mail.ru
ОГРН 1043900000891 ИНН/КПП 3902007850/390201001

«Рассмотрено»
на педагогическом совете
Протокол №5
от 30.08.2023г.

«Утверждаю»
Директор МБУ «Центр психолого-
педагогической реабилитации и
коррекции»
Л.Н. Беспалочникова
« 30 » 08 2023г.
Приказ № 58 от « 30 » 08 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ
МБУ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ
И КОРРЕКЦИИ»**

Документ подписан электронной подписью
Беспалочникова Лариса Николаевна
директор
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ И КОРРЕКЦИИ ДЛЯ ДЕТЕЙ
ДОШКОЛЬНОГО И МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА"
27C4798E8128D6695C87E208EE5BD289
Срок действия с 29.01.2024 до 23.04.2025
Подписано: 03.10.2024 09:30 (UTC)

г. Гусев
2023 год

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе МБУ «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения России от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2020 года № 533.
- 1.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа МБУ «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (далее — Программа) в МБУ «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (далее - Учреждение) является составляющей единого образовательного пространства Учреждения и создается для детей с целью расширения кругозора, развития творческих и познавательных способностей, осуществления реализации их потребностей и самораскрытия.
- 1.3. Программа в Учреждении может осуществляться по определенным направленностям;
 - 1.3.1. технической;
 - 1.3.2. естественнонаучной;
 - 1.3.3. художественной;
 - 1.3.4. физкультурно-спортивной;
 - 1.3.5. социально-гуманитарной;
 - 1.3.6. туристско-краеведческой.
- 1.4. Программа реализуется в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Зачисление на программы дополнительного образования детей осуществляется исключительно с использованием сертификата дополнительного образования посредством регистрации в навигаторе, расположенном на Портале персонифицированного дополнительного образования детей Калининградской области. При реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей, которая производится педагогическим работником, квалифицированными специалистами (педагоги-психологи) в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей

дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

- 1.5. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Программы

- 2.1. Цель Программы: расширение знаний и развитие индивидуальных способностей и интересов детей в определенном направлении; повышение качества воспитательно-образовательной работы в Учреждении.
- 2.2. Содержание Программы направлено на решение следующих задач:
- 2.2.1 формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- 2.2.2.удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- 2.2.3. формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья воспитанников;
- 2.2.4.обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания воспитанников;
- 2.2.5 удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Требования к структуре и содержанию Программы

- 3.1. Титульный лист - структурный элемент Программы, представляющий сведения о названии программы.
- 3.1.1. Титульный лист должен содержать:
- наименование Учреждения;
 - гриф утверждения Программы (с указанием ФИО руководителя, даты утверждения);
 - название Программы, ее направленность;
 - возраст участников Программы;
 - срок реализации Программы;
 - ФИО, должность разработчика Программы;

- место (населенный пункт) и год разработки Программы.

3.2. Пояснительная записка.

3.2.1. В пояснительной записке к Программе следует раскрыть:

- описание предмета, дисциплины, которому посвящена программа;
- ведущие идеи программы;
- ключевые понятия;
- направленность программы;
- уровень освоения;
- актуальность программы;
- педагогическая целесообразность образовательной программы;
- практическая значимость образовательной программы;
- принципы отбора содержания образовательной программы;
- отличительные особенности программы.

3.3. Цель образовательной Программы.

3.4. Задачи образовательной Программы:

3.5. Психолого-педагогические характеристики обучающихся, участвующих в реализации образовательной программы:

- возрастные и индивидуальные особенности детей в возрасте 5-6 лет;
- возрастные и индивидуальные особенности детей в возрасте 6-7 лет.

3.6. Особенности организации образовательного процесса:

- формы обучения по образовательной программе;
- режим занятий, периодичность и продолжительность занятий;
- объем и срок освоения образовательной программы.

3.7. Планируемые результаты:

- 1 год обучения (дети в возрасте 5-6 лет);
- 2 год обучения (дети в возрасте 6-7 лет).

3.8. Механизм оценивания образовательных результатов.

3.9. Формы подведения итогов реализации образовательной программы.

3.9.1. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы.

3.9.2. Материально-технические условия реализации образовательной программы:

- материально-техническое обеспечение;

3.9.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы.

3.9.4. Информационное обеспечение реализации программы.

3.9.5. Кадровое обеспечение реализации программы.

3.9.6. Формы контроля и оценочные материалы.

3.9.7. Календарный учебный график.

3.9.8. Рабочая программа воспитания.

3.9.9. Календарный план воспитательной работы

3.9.10. Список литературы. Нормативно-правовые документы.

4. Требования к оформлению Программы

- 4.1. Набор текста производится в текстовом редакторе с одной стороны листа формата А4 , поля стандартные (правое 1 см., левое 3см., верхнее и нижнее-2 см.), тип шрифта Times New Roman кегль 12, межстрочный интервал 1.0.
- 4.2. Страницы Программы не нумеруются. Титульный лист считается первым и не подлежит нумерации.
- 4.3. Программа прошивается и скрепляется печатью директора.

5. Рассмотрение и утверждение Программы

- 5.1. Программа обновляется ежегодно, рассматривается на педагогическом совете, утверждается директором Учреждения.
- 5.2. Оригинал, утвержденный директором Учреждения, находится у старшего воспитателя.

6. Изменения и дополнения в Программу

- 6.1. Основания для внесения изменений:
 - 6.1.1. изменения в лицензии;
 - 6.1.2. предложения педагогических работников по результатам работы в текущем учебном году (по результатам оценочных материалов);
 - 6.1.3. обновление содержания и списка литературы;
 - 6.1.4. другое.
- 6.2. Дополнения и изменения в Программу могут вноситься ежегодно и утверждаться на педагогическом совете перед началом нового учебного года.

7. Контроль

- 7.1. Контроль осуществляется в соответствии с годовым планом и настоящим Положением.
- 7.2. Ответственность за полноту и качество реализации Программы возлагается на педагогических работников.
- 7.3. Ответственность контроля за полнотой реализации Программы возлагается на старшего воспитателя.

8. Хранение Программы

- 8.1. Программа хранится в методическом кабинете Учреждения, а также у педагогов, работающих по данной Программе.